



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Città di Luino – Carlo Volonté"



Sede centrale:  
via Lugano, 24/A  
21016 LUINO (VA)  
tel.: 0332.530387

Sito: [www.isisluino.gov.it](http://www.isisluino.gov.it)  
e-mail: [vais003001@istruzione.it](mailto:vais003001@istruzione.it)  
[vais003001@pec.istruzione.it](mailto:vais003001@pec.istruzione.it)  
C.F.: 84002750127 — c/c postale n. 18840215

Sede associata:  
via Cervinia, 54  
21016 LUINO (VA)  
Tel.: 0332.511643



Circolare alunni n° 128

Alle famiglie degli alunni

Protocollo come da segnatura

Luino, 2 marzo 2018

**Oggetto: obblighi vaccinali – consegna della documentazione in caso di autocertificazione**

Ricordo alle famiglie che, come già comunicato in data 16/9/2017, in relazione agli obblighi vaccinali degli alunni minori fino a sedici anni (compresi):

**i genitori/tutori dei minori per i quali è stata presentata autocertificazione, sono tenuti a consegnare entro il 10 marzo 2018 alla segreteria della scuola (presso la sede centrale di via Lugano 24/A) il certificato vaccinale o analogo documento previsto dalla normativa.\***

Coloro che hanno consegnato attestazione di richiesta di appuntamento per effettuare le vaccinazioni mancanti dovranno dare prova, con documentazione rilasciata dal centro vaccinale, "che la somministrazione di queste ultime sia stata fissata successivamente alla predetta data" (10 marzo); in caso di richiesta di appuntamento non evasa o comunicata solo nelle vie brevi (telefono) il genitore dovrà sollecitare il centro vaccinale richiedendo la consegna di appuntamento scritto.

*\* Nota: la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie è la seguente: copia del libretto delle vaccinazioni timbrato dal competente servizio della ASL oppure certificato vaccinale oppure attestazione datata rilasciata dal competente servizio della ASL, che indichi se il soggetto sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste per l'età.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Fabio Giovanetti