



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Città di Luino – Carlo Volonté"

*Sede centrale:*  
via Lugano, 24/A  
21016 LUINO (VA)  
tel.: 0332.530387

*Sito:* [www.isisluino.it](http://www.isisluino.it)  
*e-mail:* [vais003001@istruzione.it](mailto:vais003001@istruzione.it)  
[vais003001@pec.istruzione.it](mailto:vais003001@pec.istruzione.it)  
*C.F.:* 84002750127 – *c/c postale n.* 18840215

*Sede associata:*  
via Cervinia, 54  
21016 LUINO (VA)  
Tel.: 0332.511643



Prot. come da segnatrice

Luino, 13 agosto 2018

**Oggetto: Avviso di selezione personale interno per il ruolo di Esperto Progettista**  
**Codice progetto: 10.8.1.B2-FESR PON-LO-2018-59- FESR- Laboratori professionalizzanti – Automazione 4.0 – CUP H77D17000160007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e successive note di correzione e precisazioni;

**VISTO** il Progetto redatto da questa Istituzione Scolastica e presentato con Candidatura N. 1007984 37944 del 12/12/2017 - FESR - Laboratori Innovativi

**VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9902 del 20/04/2018 di autorizzazione ed il relativo finanziamento del PON FESR "Automazione 4.0";

**VISTA** la pubblicazione sul sito del MIUR – Fondi Strutturali, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del Progetto in oggetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 16/05/2018 relativa all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 16/05/2018 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione degli esperti;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

**CONSIDERATO** che potrebbe rendersi necessario procedere ad una riprogettazione in itinere dei laboratori, pur senza variazione di costo e di tipologia di strumenti e materiali richiesti;

### DISPONE

ai fini dell'implementazione del Piano Integrato degli "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave" Azione 10.8.1

l'avvio della procedura per la selezione e il reclutamento di un esperto interno all'Istituto a cui affidare incarichi per la prestazione dell'attività di ESPERTO PROGETTISTA per il seguente progetto:

**10.8.1.B2-FESR PON-LO-2018-59- FESR- Laboratori professionalizzanti – Automazione 4.0**

## EMANA

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale in servizio alla data di scadenza del bando dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento un esperto progettista a cui affidare l'incarico della Progettazione per l'attuazione del succitato progetto.

### **Prestazioni Richieste per la Progettazione**

Il progettista dovrà occuparsi:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, prevedendo, se necessario, anche tutte le indicazioni per l'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### **Criteri di Scelta**

Gli aspiranti saranno selezionati da una commissione individuata dal dirigente scolastico attraverso la comparazione dei *curricula* sulla base della valutazione dei titoli di cui alle tabelle sottostanti.

#### **A) Titoli culturali coerenti con il progetto (fino a un massimo di 10 punti)**

1. Laurea magistrale: 6 punti.
2. Laurea triennale: 3 punti.
3. Diploma di istruzione superiore: 2 punti
4. per ogni altro titolo culturale: 2 punti fino ad un massimo di 4 punti.

Nota: per i punti da 1 a 2 viene valutato solo il titolo di studio di più alto grado conseguito.

#### **B) Esperienza professionale documentata coerente con il progetto (fino ad un massimo di 15 punti)**

1. Per ogni esperienza professionale documentata relativa al coordinamento di progetti: 3 punti (dalla candidatura deve risultare la congruenza delle esperienze valutabili con il progetto e con i compiti associati all'incarico) fino ad un massimo di 15 punti.

#### **C) Precedenti esperienze relative allo stesso incarico nell'ambito di Progetti PON (fino a un massimo di 10 punti)**

1. Per ogni esperienza come progettista in Progetti PON 2 punti fino a un massimo di 10 punti

**Punteggio totale: massimo 35 punti.**

**Punteggio minimo per partecipare alla selezione: 8 punti**

## **Incarico**

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

## **Compenso**

È previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00).

Il suddetto compenso sarà corrisposto per le ore effettivamente prestate da retribuire nella misura di € 17,50 oltre oneri previdenziali e assistenziali, per un massimo di 64 ore.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

## **Termini e modalità di presentazione delle Domande**

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando il modello di candidatura predisposto in allegato alla presente e corredate di *curriculum vitae*, entro le ore **11.00 del giorno 27/8/2018** (non farà fede il timbro postale) con l'indicazione

**“Selezione esperto progettista progetto 10.8.1.B2-FESRPON-LO-2018-59- FESR- Laboratori professionalizzanti”**

con le seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Invio tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [VAIS003001@pec.istruzione.it](mailto:VAIS003001@pec.istruzione.it)
- Invio tramite Posta elettronica ordinaria, allegando copia del documento di identità, all'indirizzo [VAIS003001@istruzione.it](mailto:VAIS003001@istruzione.it)

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

## **Disposizioni Finali**

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica:

[www.isisluino.it](http://www.isisluino.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Fabio Giovanetti \*

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i