



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Città di Luino – Carlo Volonté"**

Sede centrale:
via Lugano, 24/A
21016 LUINO (VA)
tel.: 0332.530387

Sito: www.isisluino.it
e-mail: vais003001@istruzione.it
vais003001@pec.istruzione.it
C.F.: 84002750127-c/c postale n. 18840215

Sede associata:
via Cervinia, 54
21016 LUINO (VA)
Tel.: 0332.511643

Prot. come da segnaturo

Luino, 14 gennaio 2019

**AVVISO AI DOCENTI INTERNI DI SELEZIONE PER INCARICO DI GESTIONE
PROGETTO PON FSE – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro
moduli 10.6.6A - Percorsi di alternanza scuola-lavoro con reti di strutture ospitanti
"Progettare, recuperare, costruire in sicurezza e sostenibilità ambientale"
Avviso pubblico prot. n. 3781 del 05 aprile 2017**

Codice identificativo 10.6.6A-FSEPON-LO-2017-75 CUP: H77117000340007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO il Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO l'avviso pubblico Prot. n. 3781 del 05 aprile 2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 – Qualificazione dell'offerta di istruzione formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 – Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali – Sottoazione 10.6.6A Percorsi di alternanza scuola-lavoro con reti di strutture ospitanti;
- VISTA la lettera di autorizzazione del progetto Prot. n. AOODGEFID/182 del 10/01/2018;
- RILEVATA la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l'attività di figura di supporto al coordinamento didattico nell'ambito del Progetto "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"
- VISTA la determina dirigenziale n. 5 Prot. n. 384 del 14/01/2019 che autorizza l'avvio delle procedure finalizzate all'acquisizione, mediante avviso pubblico, di tutor scolastici per incarichi di prestazione d'opera;
- VISTA la delibera di assunzione in bilancio del 9/2/2018 l a possibilità di prevedere la relativa spesa nel Programma Annuale 2019
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 9/2/2018 relativa ai criteri per la selezione di personale interno per gli incarichi di tutor e formatore nell'ambito dei Progetti PON "Competenze di base" e "Alternanza scuola-lavoro"

COMUNICA

che è aperta la procedura di acquisizione delle disponibilità di figura idonea per incarico di prestazione d'opera. La figura da reperire è un docente a supporto della gestione e del coordinamento del modulo

“Recupero del patrimonio edilizio esistente nella tutela ambientale”. L’attribuzione dell’incarico avverrà tramite provvedimento formale scorrendo la graduatoria.

1. TITOLO DI ACCESSO

Qualifica di docente in servizio presso l’ISIS Città di Luino – Carlo Volonté.

2. RETRIBUZIONE

Il compenso orario è fissato nella somma di € 23,23 onnicomprensivi (pari a € 17,50 lordo dipendente come da Tabella allegata al CCNL scuola), in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall’Autorità di gestione. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte. I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all’effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all’Istituzione scolastica. L’orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica. Le ore previste sono un massimo di 80. Si fa presente che il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell’importo previsto per la voce “spese di gestione” del progetto, in quanto tale importo si ricava in base al numero effettivo delle presenze dei corsisti. Tutte le attività andranno concluse entro il 31 agosto 2019. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie necessarie da parte del MIUR, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l’avvenuta attività. I compensi saranno rapportati ad unità oraria.

3. COMPITI DEL DOCENTE A SUPPORTO DELLA GESTIONE

- Cooperare con Dirigente scolastico e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Curare i rapporti con e tra la segreteria, i tutor scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi e siano inseriti rispettando tempi e modalità.
- Curare l’efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto.
 - Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.
 - Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali.
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Collaborare con i tutor scolastici per la programmazione degli incontri e la progettazione del percorso formativo in alternanza;
- Collaborare con i tutor scolastici per l’individuazione delle competenze chiave e le competenze di profilo che saranno oggetto di valutazione da parte delle aziende;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- In collaborazione con l’amministrazione, seguire l’inserimento nel sistema “gestione progetti PON”, dei dati riferiti alla programmazione delle attività.

Inoltre il docente a supporto della gestione sarà coinvolto nelle **attività preparatorie** che precederanno la partenza per il tirocinio, dedicate alle informazioni circa l’organizzazione dell’Azienda dove si svolgerà l’attività.

4. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L’istruttoria per valutare l’ammissibilità delle domande sotto il profilo formale, per l’attribuzione dei punteggi e l’individuazione degli esperti sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico. La commissione si incaricherà dell’esame dei curricula, della valutazione dei titoli, della valutazione di ogni elemento utile secondo la tabella sotto riportata:

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Laurea magistrale coerente con le finalità del progetto 10 punti Laurea magistrale non valutata al punto precedente 7 punti Diploma coerente con le finalità del progetto 5 punti	Fino a un massimo di punti 10
Precedenti esperienze in ruolo di coordinamento di progetti in collaborazione con aziende e/o associazioni imprenditoriali/enti istituzionali 5 punti per ogni progetto coordinato	Fino a un massimo di 30 punti
Precedenti esperienze in ruolo di organizzazione e coordinamento di progetti di alternanza scuola-lavoro 5 punti per ogni anno in cui si è rivestito il ruolo	Fino a un massimo di 30 punti
Precedenti esperienze in ruolo di tutor scolastico di progetti di alternanza scuola-lavoro 5 punti per ogni anno in cui si è rivestito il ruolo	Fino a un massimo di 20 punti
Frequenza corsi di formazione connessi con il ruolo (ad esempio corsi formazione ASL - corso INAIL per formazione sicurezza allievi) 2 punti per ogni corso	Fino a un massimo di 10 punti

Punteggio totale: 100 punti

Punteggio minimo per partecipare alla selezione: 30 punti

5. PERIODO DI REALIZZAZIONE

Il calendario degli incontri con gli alunni, i tutor e le aziende e i tempi di lavoro sono quelli previsti dal progetto e definiti dalla Scuola in collaborazione con le aziende, nel rispetto delle scadenze del bando, svolti in orario extrascolastico, nel periodo febbraio – agosto 2019.

6. PRESENTAZIONE DELLE DISPONIBILITÀ

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, secondo il modello allegato, debitamente firmata, **entro le ore 9.00 del giorno 22/1/2019** brevi manu presso l'ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica o a mezzo raccomandata, (non farà fede la data indicata dal timbro postale) o via email all'indirizzo di posta elettronica vais003001@istruzione.it o all'indirizzo di posta elettronica certificata vais003001@pec.istruzione.it con allegata la copia della carta d'identità. Saranno valutate solo le voci espressamente dichiarate nel modulo domanda.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

7. PUBBLICAZIONE RISULTATI/CONFERIMENTO INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'Albo online dell'ISIS "Città di Luino – Carlo Volonté", accessibile dal sito www.isisluino.it. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità. Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, entro 5 gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. Le domande prive delle indicazioni previste nel presente Avviso o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

8. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101 Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Statale di Istruzione Superiore "Città di Luino – Carlo Volonté" di Luino per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il Titolare del trattamento è l'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Città di Luino – Carlo Volonté", via Lugano 24/A, 21016 Luino (VA), tel. 0332 530387, email: vais003001@istruzione.it, PEC: vais003001@pec.istruzione.it, rappresentato dal dirigente scolastico pro tempore Fabio Giovanetti L'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per dipendenti e

collaboratori è pubblicata nell'[area dedicata del sito dell'istituzione scolastica](#).

9. DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto www.isisluino.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fabio Giovanetti